

COMUNE DI VALCHIUSA

Città metropolitana di Torino

REGOLAMENTO PER L'UTILIZZO DELL'EDIFICIO DI PROPRIETA' COMUNALE DENOMINATO "OTTAGONO"

approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 4 del 23 maggio 2020

INDICE

Art. 1 - Oggetto del regolamento.

Art. 2 – Utilizzo.

Art. 3 - Richiesta di disponibilità della struttura.

Art. 4 - Autorizzazione all'uso della struttura.

Art. 5 - Tariffe e modalità di versamento.

Art. 6 - Modalità d'uso e responsabilità.

Art. 7 - Rinvio a leggi e regolamenti.

Tabella – Tariffe, deposito cauzionale e rimborso spese.

ART. 1 - OGGETTO DEL REGOLAMENTO

Il presente Regolamento disciplina l'utilizzo dell'immobile di proprietà comunale ubicato sulla sponda del lago di Meugliano e denominato "Ottagono".

L'immobile ha forma ottagonale, una superficie di circa mq. 230, una capienza massima di n. 160 persone ed è dotato di servizi igienici.

ART. 2 - UTILIZZO

Il Comune cede l'immobile in uso per lo svolgimento di attività e manifestazioni, sia pubbliche sia private, compatibili con le caratteristiche dell'immobile e non in contrasto con le vigenti norme di legge.

ART. 3 - RICHIESTA DI DISPONIBILITÀ DELLA STRUTTURA

Coloro che intendono utilizzare l'immobile devono presentare domanda, utilizzando il modulo disponibile presso gli uffici comunali e sul sito internet istituzionale del Comune di Valchiusa.

Le domande devono:

- a) Indicare il tipo di attività o manifestazione che si intende svolgere, la durata (data, ora di inizio e di fine), il numero massimo di persone contemporaneamente presenti nell'immobile e se si intenda usufruire dell'impianto di riscaldamento;
- b) essere presentate almeno 15 giorni prima della data di utilizzo e non prima dei sei mesi antecedenti la data di utilizzo;
- c) essere integrate con le informazioni e/o documentazioni eventualmente richieste dal Comune.

I richiedenti possono prendere visione dell'immobile e delle relative attrezzature al fine di valutarne la rispondenza alle proprie esigenze. Al momento della presentazione della domanda, nel caso in cui non sia stato effettuato il sopralluogo, si intenderà tacitamente accettato lo stato dell'immobile.

ART.4 - AUTORIZZAZIONE ALL'USO DELLA STRUTTURA

Il Comune rilascia l'autorizzazione per l'utilizzo dell'immobile dopo aver verificato la compatibilità del tipo di attività e del numero di persone presenti contemporaneamente nel locale, indicati dai richiedenti, con le caratteristiche dell'immobile e dopo il versamento della tariffa prevista e del deposito cauzionale.

ART. 5 - TARIFFE E MODALITÀ DI VERSAMENTO

Le tariffe applicate per l'uso dell'immobile comprensive dell'utilizzo delle apparecchiature e delle attrezzature presenti al suo interno, il rimborso delle spese di riscaldamento e di energia elettrica e l'importo del deposito cauzionale sono indicati nella tabella allegata al presente regolamento.

Per le manifestazioni organizzate da soggetti privati, riconosciute di interesse collettivo e patrocinate dal Comune, le tariffe indicate nella tabella allegata sono ridotte del 50% mentre restano invariati gli importi dovuti per il riscaldamento, l'energia elettrica e il deposito cauzionale.

Per le manifestazioni e le attività organizzate dal Comune, la cui gestione sia affidata a soggetti privati, l'utilizzo dell'immobile è gratuito e non è richiesto il rimborso delle spese nè il deposito cauzionale; in tal caso l'incaricato della gestione è tenuto a indicare il nominativo di un responsabile.

La tariffa giornaliera è da intendersi fissa anche qualora l'utilizzo dell'immobile sia di durata inferiore alle 24 ore e comprende l'eventuale prolungamento dell'utilizzo per qualche ora, nel giorno solare successivo a quello di inizio.

Le spese di riscaldamento sono calcolate in funzione delle ore di accensione richieste e tengono conto del preriscaldamento necessario (solitamente 3-4 ore prima dell'evento in funzione della temperatura esterna). Le spese di consumo dell'energia elettrica sono determinate forfettariamente.

L'entità del deposito cauzionale è determinata in funzione del numero di giorni di utilizzo. Il pagamento della tariffa e del deposito cauzionale deve essere effettuato mediante versamento sul conto di tesoreria comunale indicato nella comunicazione di autorizzazione almeno 2 (due) giorni prima dell'utilizzo dell'immobile salvo motivate esigenze. Il rimborso delle spese di riscaldamento e di energia elettrica, deve essere versato entro 5 giorni lavorativi dalla data di fine utilizzo della struttura.

In caso di particolari necessità, di utilizzo ripetuto e per lunghi periodi, il Comune può sottoscrivere con i richiedenti apposite convenzioni e definire modalità d'uso specifiche, con deliberazione della Giunta comunale, anche in deroga al presente regolamento.

In caso di mancato utilizzo della struttura, non è ammesso il rimborso della tariffa versata salvo ipotesi di forza maggiore.

ART. 6 - MODALITÀ D'USO E RESPONSABILITÀ

Il Comune, unitamente all'autorizzazione all'uso dell'immobile, consegna una copia delle chiavi di accesso ai locali e alle attrezzature nella mattinata del giorno d'inizio dell'utilizzo. In caso di motivate esigenze organizzative, la consegna delle chiavi può essere anticipata a discrezione del Comune.

Il titolare dell'autorizzazione è tenuto a riconsegnare i locali e le attrezzature in perfetto ordine e pulizia e a consegnare le chiavi dell'immobile agli Uffici comunali entro le ore 12,00

del giorno successivo a quello fissato come termine dell'utilizzo. In caso di motivate esigenze organizzative la consegna delle chiavi può essere posticipata a discrezione del Comune.

Entro 10 (dieci) giorni dalla data di consegna delle chiavi, il Comune provvede a verificare la pulizia dei locali e verifica l'esistenza di eventuali danni all'immobile e alle attrezzature. Qualora non vengano rilevate irregolarità e danni, il Comune provvede alla restituzione del deposito cauzionale nei successivi 7 (sette) giorni.

Su richiesta del titolare dell'autorizzazione, la pulizia viene effettuata dal Comune con successivo addebito della relativa spesa.

Nel caso invece si riscontrino danni o la mancata pulizia dell'immobile, i relativi costi sono detratti dal deposito cauzionale.

Il Comune si riserva la facoltà di adire le vie legali per il risarcimento di eventuali danni eccedenti l'importo del deposito cauzionale nel caso in cui tali danni non vengano risarciti spontaneamente.

L'autorizzazione rilasciata dal Comune non esime dall'obbligo di munirsi di eventuali ulteriori autorizzazioni, nulla-osta e dal pagamento di altri diritti o tasse previste dalle vigenti norme di legge per le attività svolte.

In particolare il titolare dell'autorizzazione rilasciata dal Comune è responsabile per quanto concerne la sicurezza, l'ordine e moralità pubblica.

Il titolare dell'autorizzazione risponde comunque di ogni danno causato alle persone, all'immobile e alle relative attrezzature.

Il Comune non è in alcun modo responsabile nei confronti del titolare dell'autorizzazione, ne' di terzi in caso di furto, incendio e danno a opere e oggetti esposti o depositati nell'immobile.

ART. 7 - RINVIO A LEGGI E REGOLAMENTI

Per tutto ciò che non è espressamente previsto dal presente regolamento si rinvia a quanto disposto in materia da leggi speciali se e in quanto applicabili, dagli usi, dalle consuetudini e dai principi generali del diritto.

COMUNE DI VALCHIUSA

Città metropolitana di Torino

TARIFE PER L'UTILIZZO DELL'EDIFICIO DI PROPRIETA' COMUNALE DENOMINATO "OTTAGONO"

approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 17 del 31 marzo 2023

TARIFFE, DEPOSITO CAUZIONALE E RIMBORSO SPESE

TARIFFE

- singolo giorno feriale: € 300,00 (trecento/00)
- sabato o festivo: € 500,00 (cinquecento/00)
- sabato + domenica: € 800,00 (ottocento/00)
- dal secondo al quinto giorno (feriale/festivo) consecutivo: € 200,00 (duecento/00) al giorno
- oltre il quinto giorno (feriale/festivo) consecutivo: € 200,00 (duecento/00) al giorno

DEPOSITO CAUZIONALE

- un giorno: € 300,00 (trecento/00)
- da 2 a 5 giorni: € 500,00 (cinquecento/00)
- oltre 5 giorni: importo pari all'ammontare totale della tariffa

SPESE DI ENERGIA ELETTRICA E RISCALDAMENTO

Quantificate in base al consumo effettivo.